

## REKOMENDACIJOS DĖL NACIONALINIŲ PROGRAMŲ PATEIKIMO 1 PRIEDO FORMOS PILDYMO

**(Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programos ar nacionalinės pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programos forma)**

(Nurodoma: ar teikiama programa yra pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programa, ar teikiama programa yra nacionalinė pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programa. Parašomas programos pavadinimas ir nurodoma trukmė (akademinėmis valandomis ir studijų kreditais)

1. Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programos arba nacionalinės pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programos (toliau kartu – Programa) teikėjas

1.1. Programos teikėjo rekvizitai (pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas, pašto indeksas, telefonas, el. paštas)	Teikėjas nurodo savo rekvizitus pagal skliausteliuose išvardytus aspektus, pvz.: <i>X universitetas, kodas X, X g. Nr., Vilnius, LT X, tel. X, el. paštas X.</i> Pastaba. Nurodomi visi programos teikėjai, jeigu jie yra. Teikėjas (-ai) yra programos savininkas (-ai), todėl jis (jie) bus nurodomas (-i) Programos akreditavimo įsakyme.
---	--

2. Programos pavadinimas

Programos pavadinimas turi atliepti Programos turinį: tikslą, uždavinius, numatomas temas, rezultatus ir kt., pvz.: *X dalyko mokytojų dalykinių ir metodinių žinių tobulinimas.*

Prie Programos pavadinimo nurodoma jos apimtis akademinėmis valandomis ir studijų kreditais, pvz.: *5 studijų kreditai, 135 akademinės valandos; 10 studijų kreditų, 270 akademinė valanda.*

3. Programos rengėjas (-ai)

Nurodomi tikslūs **Programos rengėjo rekvizitai**, autoriaus kontaktai, pvz.:  
*Vilniaus universiteto X fakulteto X centro vadovė X, el. p. X.*

Jeigu nacionalinę programą rengia **jungtinė rengėjų grupė kaip lygiaverčiai teikėjai**, nurodomi visų rengėjų rekvizitai, kontaktai ir institucijos, kurioms jie atstovauja, pvz.:

*Vilniaus universiteto X fakulteto X centras, adresas X, el. p. X, tel. Nr. X;*

*Vilniaus Gedimino technikos universiteto X fakulteto X centras, adresas X, el. p. X, tel. Nr. X*

ARBA:

*Vilniaus universiteto X fakulteto X centras, adresas X, el. p. X, tel. Nr. X;*

*Vroclavo universiteto X instituto X fakulteto X tyrimų skyrius, adresas X, el. p. X, tel. Nr. X.*

4. Programos bendraautoris (-iai) ir įgyvendintojas (-ai) (užsienio valstybės ir (ar) šalies partneris (-iai))

Nurodoma informacija apie Programos rengimo bendraautorius bei socialinius partnerius: tikslus institucijos pavadinimas, autoriaus mokslinis laipsnis, pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, pvz.,

**Bendra autoriai:**

*Vilniaus universiteto X fakulteto profesorius dr. X, el. p. X;*

*Vilniaus universiteto X fakulteto docentė X, el. p. X.*

Jeigu Programą padeda rengti socialiniai partneriai, jie taip pat nurodomi šioje skiltyje, pvz.:

**Socialiniai partneriai:**

*X švietimo centro <https://www.xxx.lt/> metodininkė X, el. p. X;*

*X miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro <https://www.xxx.lt/> metodininkė X, el. p. X;*

*X globos taryba, VšĮ X akademija.*

Nurodomas **įgyvendintojas** – **juo gali būti tik pedagogų rengimo centras,**

*pvz.: X universitetas, X institutas.*

5. Programos anotacija (aktualumas, reikalingumas, sąsaja su konkrečia aukštosios mokyklos studijų programa, jeigu teikiama nacionalinė programa)

Programos anotacija pateikiama **išskiriant struktūrinės Programos dalis**, pvz.:

- **Programos paskirtis:** aiškiai įvardijama Programos esmė ir paskirtis, sąsajos su bendrojo ugdymo programomis, atliepiančios pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus; nurodomi konkretūs teisės aktai, kuriuos atliepia Programos esmė ir paskirtis.
- **Programos aktualumas:** atskleidžiamas teorinis ir praktinis pagrindimas reikalingumo, aktualumo ir inovatyvumo pasirinktai tikslinei grupei aspektu.
- **Programos organizavimas:** Programos apimtis nurodoma studijų kreditais, detaliam išvardijant Programos vykdymo eigą, nurodant, kur bus atliekama praktika, koku būdu ir koku grafiku vyks paskaitos, konferencijos, laboratoriniai darbai, pratybos, seminarai.
- **Detalus programos turinio organizavimas:** išvardijami tikslai, priemonės, rezultatai. Siektini tikslai pagrindžiami įvardijant atliktus tyrimus, nurodant aktualius teisės aktus. Nuosekliai ir išsamiai aprašytas Programos turinys:
  - iš kokių modulių / temų sudarytas;
  - kokias potemes iš bendrųjų ugdymo programų apima (jeigu reikia);
  - kokiai mokinių amžiaus grupei priskiriamas ir pan., pvz.:

*Programa sudaryta iš 5 modulių. Iš jų pirmųjų 4 modulių turinio temos atitinka X bendrosios ugdymo programos mokymosi turinį 5–10 klasėse pagal keturias temines sritis bei atskiras jų temas, susietas su atskirais koncentrais.*

**1. X ryšys ir papročiai.** Ši tema ir jos potemės (X įvairovė, X savimonė; X papročiai ir vaidmuo bendruomenėje; Tradicijos „savo“ ir „kito“ kontekste; X elgesys ir vertybės) apima X bendrosios ugdymo programos mokymo turinyje įvardytas temas (X įvairovė, X savimonė (5–6 kl. koncentras); X papročiai ir vaidmuo bendruomenėje (7–8 klasių koncentras); Tradicijos „savo“ ir „kito“ kontekste (9–10 (I–II gimnazijos) klasių koncentras).

**2. ...**

- Mokymosi metodų dermė su kitomis Programos dalimis ir prognozuojamais rezultatais.
- Veiklų atitiktis dalyvių pasirengimui ir patirčiai.
- Užsienio valstybės partnerio (-ių) ir šalies aukštosios mokyklos ir (ar) akredituotos kvalifikacijos tobulinimo įstaigos vaidmuo ir atsakomybė rengiant ir (ar) įgyvendinant nacionalinės pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) kvalifikacijos tobulinimo programos temas / modulius.
- **Programos nauda:** įvardijama Programos nauda, siekiai, praktinis pritaikymas, detalizuojant, kokias kompetencijas, praktinius gebėjimus tobulins Programos dalyviai; įvardijama, kokia pažyma ar koks pažymėjimas bus išduodamas Programą išklausiusiems dalyviams; nurodomos Programos sąsaja su konkrečia aukštosios mokyklos studijų programa ir kiek studijų kreditų įskaitoma teorinei, praktinei (iš jų savarankiškai) dalims.

## 6. Programos tikslas

Aiškiai suformuotas tikslas, kuris **orientuotas į rezultatą ir derantis su Programos anotacijoje apibrėžta paskirtimi, turiniu, ugdomomis kompetencijomis**, pvz.:

1. *Ugdyti X mokytojų gebėjimus organizuoti šiuolaikišką, tyrimais grįstą X mokymą(si), stiprinant dalykines, didaktines ir praktines kompetencijas, reikalingas efektyviam mokinių ugdymui pagal atnaujintą X bendrojo ugdymo programą ir tarptautinę praktiką.*

2. *Tobulinti Lietuvos pagrindinio ugdymo pedagoginių darbuotojų kompetencijas stiprinant gebėjimą perteikti etninės kultūros pažinimo pagrindus, kaip sudaryti sąlygas ugdytis tautinį tapatumą, suvokiant save kaip tautos kultūros kūrybingą tęsėją ir vertybių puoselėtoją, vertinant ir gerbiant Lietuvos tautinių bendrijų etnines tradicijas, pasaulio kultūrų įvairovę.*

## 7. Programos uždaviniai

Nuosekliai, aiškiai ir tiksliai įvardinti Programos uždaviniai, **derantys su Programos tikslu, orientuoti į galutinį Programos rezultatą**, logiškai atliepiantys **anotacijoje apibrėžta Programos paskirtį, turinį, ugdomas kompetencijas**. Rekomenduojama nurodyti ne daugiau kaip 4 uždavinius, nes **uždaviniai turi atliepti Programos struktūrinės dalis, modulius ir siekiamus rezultatus**, pvz.:

1. *Ugdyti x mokytojų gebėjimus taikyti X turinį praktikoje, sprendžiant uždavinius, vykdant laboratorinius darbus ir integruojant X mąstymą bei samprotavimą į ugdymo procesą.*

ARBA:

1. *Suteikti moksliniais tyrimais pagrįstų žinių, reikalingų pagrindinio ugdymo X bendrojoje programoje apibrėžtų pasiekimų ugdymui(si), nagrinėjant X reiškinius ir objektus skirtinguose kontekstuose.*

2. *Gilinti X mokytojų dalykines ir didaktines kompetencijas, ugdant jų gebėjimą efektyviai perteikti X žinias mokiniams, atsižvelgiant į skirtingus jų poreikius ir gebėjimus.*

3. *Supažindinti mokytojus su naujausiais X mokymo(si) metodais ir suteikti galimybę praktiškai juos išbandyti laboratorinių darbų metu ir uždavinių sprendimo veiklose.*

ARBA:

1. *Gilinti žinias apie X ugdymo metodus ir formas, planavimą, tarpdalykinę integraciją, mokinių pasiekimų vertinimą, atsižvelgiant į skirtingas mokinių patirtis, galimybes ir poreikius, darbą su specialiuoju poreikiu vaikais.*

2. *Stiprinti mokytojų gebėjimą taikyti tyrimais grįstą X mokymą(si), remiantis X tyrimų įvairove ir diegiant mokslinių tyrimų rezultatus į ugdymo praktiką.*

ARBA:

1. *Ugdyti gebėjimus vykdyti tyrimus analizuojant X reiškinius, kūrybiškai taikant modernias informacijos rinkimo ir analizės priemones, integruojant tyrimus į ugdymo(si) procesą.*

## 8. Programos turinys:

Eil. Nr.	Tema / modulis	Užsiėmimo pobūdis (teorija (T) / praktika (P) (įskaitant savarankišką darbą) ir trukmė (akademinės valandos)	Būdas (kontaktinis / nuotolinis / mišrus)	Programos lektorius (užsienio valstybės / šalies)
1. TEMA (nurodomas pavadinimas ir trukmė akademinėmis valandomis bei studijų kreditais), pvz., X ryšys ir papročiai (54 akad. val., 2 studijų kreditai)*				
1.1.	<b>Potemės pavadinimas</b> ir pristatymas reikalingumo, aktualumo, įgyvendinimo	Pateikiamas nacionalinės programos užsiėmimų pobūdis – teorija ar praktika, nurodant jų trukmę akademinėmis valandomis, pvz.:	Nurodomas būdas, kuriuo bus įgyvendinamas temos turinys, pvz.:	Nurodomi lektoriai, kurie įgyvendins konkrečią temą ir / ar potemę, pvz.:

	nuoseklumo aspektais, pvz.: <b>X įvairovė, X savimonė;</b> <i>X įvairovė ir X gyvenimo tradicijos; X savimonė, X kilmės istorijos; X tautų tradicinės kultūros ypatybės</i>	<i>6 akad. val. – T; 4 akad. val. – P (iš jų 2 akad. val. savarankiško darbo (toliau – S)</i>	<i>Nuotolinis / Mišrus / Kontaktinis</i>	<i>mokslo laipsnis, vardas, pavardė</i>
1.2				
1.3				
2 TEMA:				
2.1				
2.2				

\* 1 studijų kreditas atitinka 27 akademinės valandas.

#### 9. Programos rezultatai (įgyjama (plėtojama) kompetencija (-os))

Konkrečiai, aiškiai, **išlaikant loginį ryšį su pagrindine Programos idėja ir turiniu**, išvardijamos įgyjamos kompetencijos, jų raiška praktikoje, atliepiant Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų aprašą:  
<https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/fadb32808d3011eea5a28c81c82193a8>.

**Kompetencijų raiška turėtų būti orientuota į rezultatą, kuris yra konkretus, bet ne procesinis**, pvz.:

- **Profesinės etikos kompetencija.** *Analizuoja X papročius, tradicijų ypatybes, siekiant holistinio ir inovatyvaus požiūrio į X ugdymą ir puoselėjimą.*
- **Profesinės autonomijos ir reflektavimo kompetencija.** *Planuoja ir savarankiškai veda mokymo dalyvių refleksijas ir viešus atliktų projektų ir renginių pristatymus.*
- **Ugdytinių pažinimo kompetencija.** *Įtvirtina mokinio žinias ir praktinius gebėjimus analizuoti, pagrįsti ir įtvirtinti X reiškinius, taikant X mąstymą.*
- **Įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencija.** *Planuoja ir veda į ugdymą orientuotas pamokas, atsižvelgdami į mokinių poreikius ir galimybes. Individualizuoja, personalizuoja ir diferencijuodami ugdymo turinį, taikydami X ugdymo metodų ir formų įvairovę.*

Mokymosi rezultatai turi atspindėti ir derėti su apimtimi (t. y. neturėtų būti rašomi labai bendri ir platūs Programos rezultatai, kurių per nustatytą laikotarpį neįmanoma pasiekti), jų pasiekimas turi būti patikrintas (tai reiškia, kad ir formuluojami jie turėtų būti taip, kad tai įgalintų); rezultatai turi būti susieti ir derėti su turiniu ir su rezultatų įvertinimo būdais.

#### 10. Programos rezultatų į(si)vertinimo būdai

Nurodomi Programos rezultatų vertinimo būdai, aiškiai įvardijamas įgytų žinių ir kompetencijų į(si)vertinimas, pvz.:

*1. Formuojamasis vertinimas – savarankiško darbo užduočių pristatymas ir aptarimas vadovaujantis kriterijais:*

- *metodikos šaltinių ir (arba) švietimo dokumentų analizė;*
- *atvejo analizė pagal nustatytus tikslus ir pokyčio įgyvendinimo planas;*
- *darbų pristatymas ir aptarimas „konferencijoje“;*

- *dalijimasis gerosios patirties pavyzdžiais.*
2. *Nacionalinės programos vertinimas:*
- *rašto darbas – esė (2 500–3 500 sp. ž.);*
  - *žodžiu – autorinės (autentiškos) pedagoginės patirties refleksija.*
3. *Apibendrinamasis vertinimas – organizatoriaus standartizuotas įvertinimas.*

ARBA:

<b>Kompetencijos</b>	<b>Metodai</b>	<b>Į(si)vertinimo būdai</b>
- <b>Profesinės etikos kompetencija.</b> <i>Analizuoja X papročių, tradicijų ypatybes, siekiant holistinio ir inovatyvaus požiūrio į X ugdymą ir puoselėjimą</i>	<i>Dokumentų, programų analizė ir kritinis vertinimas;</i>  <i>minčių žemėlapių kūrimas</i>	<i>Dokumentų, programų analizė ir aptarimas;</i>  <i>minčių žemėlapių pristatymas, refleksija</i>
- <b>Sveikos gyvensenos kompetencija.</b> <i>Susiformuoja atnaujintą šiuolaikinį požiūrį, nagrinėjant X papročius, kurie atskleidžiami X apeigose</i>	<i>Atvejų / situacijų analizė gilinantis į X papročius</i>	<i>Žinių apie įvairius X papročius, tradicijas ir jų poveikį asmens raidai ir gerovei demonstravimas</i>

11. Programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga ir techninės priemonės:

- tiksliai, išsamiai ir aiškiai išvardijama Programai vykdyti naudojama mokomoji medžiaga, **deranti su kitomis Programos dalimis ir rezultatų lūkesčiais.**
- Įvardijamos tinkamai parinktos užduotys Programos rezultatams įrodyti.
- 11.1 lentelės temos turi sutapti su 8 punkto temomis ir potemėmis; kiekviena temos potemė (teorinė) turi turėti mokomąją medžiagą.

Pvz.:

11.1. Mokomoji medžiaga

Eil. Nr.	Temos	Mokomosios medžiagos pavadinimas	Mokomosios medžiagos apimtis
<i>1. Temos pavadinimas</i>			
1.1.	<i>Potemės pavadinimas</i>	<b><i>Pagrindinė mokomoji medžiaga</i></b> ..... ..... <b><i>Papildoma mokomoji medžiaga</i></b> ..... .....	<i>X skaidrių komplektas</i>
1.2.	<i>Potemės pavadinimas</i>	<b><i>Pagrindinė mokomoji medžiaga</i></b> ..... ..... <b><i>Papildoma mokomoji medžiaga</i></b> ..... .....	<i>X skaidrių komplektas</i>

11.2. Techninės priemonės

Konkrečiai ir išsamiai įvardinamos techninės priemonės, reikalingos Programai įvykdyti.

*Interneto ryšys; kompiuteris su programine įranga; kompiuterinės programos darbui nuotoliniu būdu; projektorius; skaitmeninės priemonės: „Lumio“, „MozaBook“ programos (nemokamos versijos).*

## 12. Programai rengti naudotos literatūros ir kitų informacinių šaltinių sąrašas

Nurodoma Programai rengti naudota literatūra ir kiti aktualūs informaciniai šaltiniai, atitinkantys Programos turinį, pvz.:

1. *Ambrukaitis, J. (2003). Specialiojo ugdymo pagrindai. Šiaulių universiteto leidykla.*
2. *X bendroji programa [interaktyvus]. Prieiga per internetą:  
<https://www.emokykla.lt/bendrosios-programos/visos-bendrosios-programos/54>*
3. *P. Atkins, J. de Paula, J. Keeler, Atkin's Physical Chemistry, Oxford University Press, 12th edition, 2022.*

## 13. Lektorių darbo patirtis ir kompetencijos (pridedamos lektorių darbo patirtį ir kompetenciją patvirtinančių dokumentų kopijos)

	(pažymėti X)
Programos teikėjo atstovas (-ai)	
Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	
Švietimo įstaigų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	
Mokslo ir studijų institucijų dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai	
Užsienio valstybių dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai, mokytojai	
Viešojo administravimo institucijų vadovai, jų pavaduotojai, padalinių vadovai ir specialistai	
Jungtinė lektorių grupė	„Jungtinė lektorių grupė“ pažymima X, kai įeina bent dvi grupės iš išvardintų pirmiau, detalizuojant, kokios tai grupės, pvz., „Mokslo ir studijų institucijų dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai“, „Užsienio valstybių dėstytojai, mokslininkai, tyrėjai, mokytojai“.
Kiti (nurodyti):	Gali būti nurodomi verslo atstovai, asociacijų atstovai, socialiniai partneriai, technologijų, kurios bus naudojamos įgyvendinant Programą, tiekėjai ir pan., kurie nepatenka į pirmiau išvardintas grupes

## 14. Kvalifikaciniai reikalavimai lektoriams

Aiškiai, apibrėžtai, konkrečiai nurodoma lektorių patirtis, kompetencijų atitiktis Programos turiniui. Rekomenduotina patirtis rengiant ir (ar) įgyvendinant Programas pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas prioritetingas kvalifikacijos tobulinimo sritis.

Pvz.:

*Kvalifikaciniai reikalavimai teorinės Programos dalies lektoriams: doktorantai ir daktaro mokslinį laipsnį turintys asmenys.*

*Kvalifikaciniai reikalavimai praktinės dalies lektoriams: asmenys turintys ne mažesnę kaip penkerių metų praktinių veiklų, susijusių su Programos tematika, patirtį.*

## 15. Dalyviai:

Nurodant dalyvius, atsižvelgiama į Programos tikslingumą, paskirtį, praktines veiklas, taip pat į kompetencijas, kurias turi turėti dalyviai.

15.1. Pasirengimas Programai (praktinės veiklos patirtis ir kompetencija (-os), kurią (-ias) turi turėti dalyvis)

Pvz.:

Kompetencija (-os)	<i>Asmenys, turintys pedagogo kvalifikaciją</i>
Praktinės veiklos patirtis	<i>(Ne)privaloma. Jeigu privaloma, nurodoma konkrečiai kokios trukmės praktinė patirtis.</i>

15.2. Programos dalyvių tikslinės grupės

- Pažymimos tik tos Programos dalyvių tikslinės grupės, kurios **atitinka anotacijoje nurodytas dalyvių grupes.**
- Rekomenduojama išgryninti tik tas dalyvių grupes, kurios turi atitinkamos patirties ir po kvalifikacijos tobulinimo galės įgyvendinti Programą.

(Pažymėti X)

Mokytojai, dirbantys pagal bendrojo ugdymo programą (nurodyti dalyką)	
Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programas	
Mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programas	
Mokytojai, dirbantys pagal pradinio ugdymo programas	
Pagalbos mokiniui specialistai (nurodyti pareigybę, jei Programa skirta konkrečiai pareigybei)	
Mokytojai, dirbantys pagal profesinio mokymo programas	
Švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	
Švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovai	
Švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pavaduotojai ugdymui	
Švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	
Kiti pedagoginiai darbuotojai (nurodyti pareigybę)	

Programos  
teikėjas

\_\_\_\_\_  
(Pareigos)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Programos registracijos numeris ir data (pildoma registravus Programą)

Programos akreditacijos terminas  
(nurodyti datą, iki kada) (pildoma akreditavus Programą)

Pastaba: Programos pildymo formoje pateikti pavyzdžiai yra orientaciniai, jų sąrašas nėra baigtinis.